

Anexa la Procedura



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI URZICENI
Calea București, nr.104, cod poștal 925300
Tel./Fax 0243/254975



Operator date cu caracter personal nr. 2026

Rezoluțe: Director executiv
Compartiment alocatii, indemnizatii,
burse scolare, relatia cu etnia roma

Către,
Direcția de Asistență Socială Urziceni

Subsemnatul (a), CNP, cu domiciliul în municipiulstr., nr.....bl.....sc.....,et.....,ap.....,jud.....,telefon în calitate de părinte/reprezentant legal al copilului.....

Solicit acordarea de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional prevăzute de OUG 133/2020, în valoare de 500 lei, în vederea achiziționării de materiale școlare pentru anul școlar 2020-2021, pentru copilul meu _____, în vârstă de ____ ani.

Menționez că minorul _____ este înscris la grădiniță, iar venitul nostru net lunar pe membru de familie este de _____ lei .

Menționez că minorul _____ este înscris la școală, iar venitul nostru net pe membru de familie în luna iulie 2020 este de _____ lei .

Anexez prezentei următoarele documente (se bifează documentele anexate cererii):

- copie act de identitate solicitant;
- copie act de identitate al soțului/soției (după caz);
- copie certificat de naștere copil/copii;
- copie certificat de căsătorie părinți (după caz) ;
- copie certificat de deces părinte (unde este cazul)
- dovada înscrierii la grădiniță/ școală ;
- copie document din care rezultă calitatea de reprezentant legal al persoanei reprezentate;
- acte doveditoare privind veniturile realizate de membrii familiei, eliberate de angajator, de organele fiscale sau de alte autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor (după caz) ;
- hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestată preventiv pentru o perioada mai

mare de 30 de zile și execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor și, după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei (după caz).

Alte documente (după caz)

.....
.....
.....
.....

Notă: 1. Lista beneficiarilor va fi actualizată lunar, astfel încât cei care nu au depus cerere, dar se încadrează în prevederile legale, o pot face și ulterior, urmând a se regăsi pe lista din luna următoare depunerii cererii și documentelor aferente.

2. Beneficiarii de venit minim garantat și cei de alocație pentru susținerea familiei care sunt deja în evidențele DAS trebuie să depună doar dovada înscrierii copilului/copiilor la grădiniță/școală pentru anul 2020/2021, nemaifiind necesară depunerea celorlalte documente.

Am luat la cunoștință că datele și informațiile din prezenta cerere și din actele atașate la aceasta vor fi colectate, înregistrate și stocate în conformitate cu dispozițiile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Declar pe propria răspundere că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, conform, Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (cu modificările și completările ulterioare, pe care le furnizez prin prezenta cerere și documentele anexate, în vederea obținerii tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional.

De asemenea, declar că sunt de acord cu transmiterea datelor cu caracter personal către operatorii și instituțiile care:

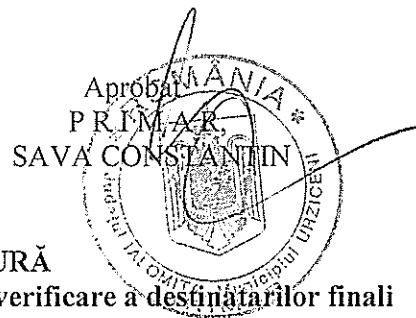
- verifică eligibilitatea acordării tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional;
- tipăresc și distribuie tichetele;
- monitorizează utilizarea tichetelor conform destinației cu care au fost acordate.

Data,

.....

Semnătura,

.....



PROCEDURĂ
privind modalitățile de identificare și verificare a destinațiilor finali
în cadrul Schemei naționale de sprijin pentru elevii cei mai defavorizați (S.N.S.E.D.), utilizate
la nivelul municipiului Urziceni

CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Prezenta procedură descrie modul în care este organizată și desfășurată activitatea de acordare a tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora.

Art. 2 În desfășurarea activității se vor utiliza proceduri de lucru proprii, stabilite în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora.

Scopul aprobării prezentei proceduri îl reprezintă cunoașterea modului în care Direcția de Asistență Socială Urziceni, participă la sprijinirea uneia dintre cele mai afectate categorii de persoane în această perioadă generată de criza COVID-19, cea a copiilor celor mai dezavantajați din învățământul de stat preșcolar, primar și gimnazial, fără sprijin material, prin asigurarea de materiale școlare (rechizite și vestimentație) necesare frecventării școlii.

Art. 3 Activitatea de acordare a tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, se va implementa de către Direcția de Asistență Socială Urziceni.

Capitolul II
Cadrul legal general

1. O.U.G. nr. 133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora;
2. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale;
3. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
4. Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
5. H.G. nr. 15/2016 privind Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță;
6. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

7. H.G nr. 50/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
9. O.G. nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare în anul școlar 2001-2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 126/2002;
10. O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
11. Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
12. Decizia de punere în aplicare a Comisiei C (2015)7016 final, din 16 octombrie 2015, Decizia de punere în aplicare a Comisiei C (2017)1086, din 20 februarie 2017, Decizia C (2020) 347 final din 21 ianuarie 2020, de modificare a Deciziei de punere în aplicare C (2014) 9102 aprobarea programului operațional de asistență alimentară și/sau material de bază din Fondul de ajutor european pentru cele mai defavorizate persoane în România CCI 2014RO05FMOP001, precum și a Regulamentului (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, astfel cum a fost modificat și completat prin Regulamentul (UE Euratom) nr. 1046/2018 și Regulamentul (UE) nr. 559/2020.

Capitolul III **Definiții**

Art.4 În sensul prezentei *Proceduri* se definesc următorii termeni:

1. **POAD:** Programul operațional „Ajutorarea persoanelor defavorizate“, finanțat din Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane în România CCI 2014RO05FMOP001 (FEAD), aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei C (2015)7016 final din 16 octombrie 2015, Decizia de punere în aplicare a Comisiei C (2017)1086 din 20 februarie 2017, Decizia C (2020) 347 final din 21 ianuarie 2020, de modificare a Deciziei de punere în aplicare a C (2014) 9102;
2. **precaritate materială de bază**-lipsa materialelor școlare: asistență constând în acordarea de materiale școlare, pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, distribuite gratuit destinatarilor finali prevăzuți la art. 3 alin. (2) din OUG nr. 133/2020;
3. **destinatar final**-destinatar final eligibil în cadrul Schemei naționale de sprijin pentru elevii cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin în cadrul POAD, astfel cum este aceasta definită la art. 2 pct. 10 din Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, cu modificările și completările ulterioare, și în conformitate cu legislația națională;
4. **domiciliul/reședința**- reședința adresa la care persoana declară că are locuința principală/secundară, trecută și în documentul de identitate al persoanei;
5. **beneficiar**-Ministerul Fondurilor Europene, prin structura de specialitate, responsabil de inițierea și implementarea operațiunilor prevăzute la art. 1 referitor la măsura de acordare a materialelor școlare, pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, și asistență tehnică, precum și autoritățile cu responsabilități în gestionarea, controlul și implementarea programului operațional în ceea ce privește implementarea operațiunilor de asistență tehnică;
6. **organizație parteneră** - instituția prefectului și autoritățile administrației publice locale;

7. **tichet social pe suport electronic pentru sprijin educațional** - bilet de valoare pe suport electronic care se acordă destinatarilor finali pentru cheltuielile ocazionate de acoperirea precarității materiale de bază, respectiv lipsa materialelor școlare, în condițiile prezentei ordonanțe de urgență;
8. **unități afiliate** - unități care comercializează materiale școlare, care se află pe lista unității emitente a tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional;
9. **materiale școlare** - rechizite necesare frecventării școlii - articole de papetărie, caiete, stilouri, articole pentru pictură, ghiozdane și alte articole necesare în școli și grădinițe -, precum și articole de vestimentație necesare frecventării școlii și grădiniței;
10. **măsurile auxiliare** - activitățile prevăzute în plus față de oferirea de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, cu scopul de a atenua excluziunea socială și/sau a rezolva urgențele sociale, incluziunea socială și încurajarea frecvenței școlare într-o manieră mai autonomizantă și mai sustenabilă, cum ar fi măsuri de educație cu privire la încurajarea frecventării școlii, asigurarea igienei corporale și a locuinței proprii, orientare școlară și/sau profesională și sfaturi de gestionare a bugetului, facilitarea accesului la serviciile medicale, recomandări educaționale și culturale;
11. **copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat preșcolar** - copii preșcolari înscriși în învățământul de stat care îndeplinesc condițiile pentru obținerea sprijinului educațional acordat copiilor din familii defavorizate conform Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare;
12. **copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat primar/gimnazial** - copiii înscriși în învățământul de stat, primar și gimnazial, care îndeplinesc criteriile de venit stabilite în Programul național de rechizite școlare, conform Ordonanței Guvernului nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare în anul școlar 2001-2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 126/2002, respectiv care sunt în întreținerea familiilor al căror venit mediu net lunar pe membru de familie, realizat în luna iulie a fiecărui an, este de maximum 50% din salariul de bază minim brut pe țară;
13. **sprijin educațional** - sprijin financiar acordat sub forma de tichet social pe suport electronic pentru achiziționarea de materiale școlare copiilor celor mai dezavantajați din învățământul de stat preșcolar primar/gimnazial;
14. **venituri**- totalitatea sumelor pe care persoana sau membrii familiei le realizează/primesc ca urmare a unei activități salarizate, independente sau agricole, așa cum sunt acestea definite în Codul Fiscal, din valorificarea, folosirea sau cedarea unor bunuri aflate în proprietate, precum și cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, asistență socială, obligații legale de întreținere, alte indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent sau creanțe legale.

Capitolul IV **Destinatari finali**

Art.5 Au calitatea de destinatari finali și beneficiază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional:

- (1) copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat preșcolar;
 - (2) copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat primar;
 - (3) copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat gimnazial,
- astfel cum sunt definiți la art. 4 pct. 11. și 12.

Art. 6. (1) Beneficiază de sprijin educațional copiii din familiile defavorizate formate din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună.

(2) Beneficiază de sprijin educațional și copiii din familiile defavorizate formate din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta.

(3) Pentru acordarea sprijinului educațional se consideră familie și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Capitolul V

Atribuții ale autorității administrației publice locale

Art. 7 Direcția de Asistență Socială Urziceni are următoarele atribuții cu privire la distribuția de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional:

- 1) identifică, întocmește și își asumă listele cu destinatarii finali, cu evidențierea separată a acestora;
- 2) listele destinatarilor finali la nivelul municipiului Urziceni se întocmesc de către Direcția de Asistență Socială Urziceni prin Compartiment alocatii, indemnizatii, burse scolare, relatia cu etnia romilor, separat pe cele trei categorii prevăzute la art. 5 și vor cuprinde: numele și prenumele, adresa de domiciliu și codul numeric personal ale acestora/unui părinte/reprezentant legal/tutore,
- 3) listele cu destinatarii finali în cadrul S.N.S.E.D.se transmit primarului spre aprobare, separat pentru cele trei categorii de destinatari finali prevăzute la art. 5, iar, ulterior, se transmit Instituției Prefectului până la data de 15 septembrie;
- 4) actualizează lunar listele cu destinatarii finali, cu evidențierea separată a acestora pe cele 3 categorii și le supune se aprobare primarului;
- 5) organizează sesiuni de selectare a destinatarilor finali prin stabilirea perioadei de depunere a cererilor și a documentelor necesare;
- 6) realizează anchete sociale pentru persoanele care nu au domiciliul în municipiul Urziceni și locuiesc în așezări informale sau alte forme pe raza municipiului Urziceni;
- 7) colaborează cu instituțiile școlare pentru informarea părinților și respectiv identificarea de noi beneficiari de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional;
- 8) la solicitarea Instituției Prefectului, transmit destinatarilor finali tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional împreună cu informațiile necesare privind lista unităților afiliate de pe raza teritorială unde aceștia își au domiciliul sau reședința.
- 9) după caz, pentru destinatarii finali nedeplasabili, Direcția de Asistență Socială Urziceni are obligația de a asigura serviciul de livrare a tichetului electronic la domiciliul sau rezidența acestora. pe baza solicitării directe/a unui terț, însoțită de adeverință eliberată de medicul de familie cu mențiunea „nedeplasabil”;
- 10) întocmesc și transmit Instituției Prefectului toate documentele solicitate în aplicarea programului și arhivează documentele timp de 3 ani;
- 11) datele personale ale destinatarilor finali urmează să fie colectate, stocate și gestionate cu respectarea normelor de protecție a datelor cu caracter personal.

Capitolul VI Identificarea destinatarilor finali

Art. 8 Identificarea destinatarilor finali la nivelul municipiului Urziceni se realizează de către Direcția de Asistență Socială Urziceni prin cel puțin una din următoarele modalități:

- baza de date a Direcției de Asistență Socială Urziceni cu beneficiarii de alocație pentru susținerea familiei în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv de stimulent educațional sub formă de tichete sociale în baza Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare;

- baza de date cu beneficiarii de venit minim garantat conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- campanii de informare în mass-media locală;

- cerere (conform modelului din Anexa) adresată instituției noastre de către persoana/persoanele care îndeplinesc condițiile de acordare, în situația în care nu se regăsește/regăsesc în niciuna din bazele de date ale DAS Urziceni, însoțită de documente justificative;

- sesizare din partea unei instituții publice sau private;

- semnalarea/sesizarea scrisă sau telefonică din partea oricărei alte persoane care intră în contact cu familii care pot beneficia de sprijin educațional;

- autosesizare;

- identificarea prin intermediul tuturor angajaților care sunt implicați în activitatea de asistență socială, specifică instituției.

- informarea reprezentanților unităților de învățământ preșcolar/școlare pentru ca acestea să aducă la cunoștința părinților posibilitatea de a beneficia de acest sprijin educațional

Capitolul VII Condițiile de acordare și verificarea eligibilității destinatarilor finali

I. Condiții de acordare pentru destinatarii finali prevăzuți la art. 5 alin. (1) - copii cei mai dezavantajați din învățământul de stat preșcolar

Art. 9 Pentru a beneficia de tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, prevăzute la art. 5 alin. (1) trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții**:

- să aibă domiciliul/reședința pe raza municipiului Urziceni;

- venitul lunar net pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, respectiv până la **284 de lei**.

- părintele/tutorele sau reprezentantul legal al copilului trebuie să facă dovada înscrierii copilului într-o unitate de învățământ preșcolar în anul școlar 2020-2021.

Art. 10 (1) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie, prevăzut la art.9 din prezenta procedură, se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de Legea nr.

227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară solicitării sprijinului educațional.

(2) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie conform prevederilor alin. (1) se exceptează următoarele:

a) sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;

c) ajutorul social acordat în baza Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare;

d) ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;

e) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației preșcolarilor, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;

f) sumele primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată;

g) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;

h) sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

II. Condiții de acordare pentru destinatarii finali prevăzuți la art. 5 alin. (2) și alin. (3) - copii cei mai dezavantajați din învățământul de stat primar și gimnazial

Art.11 Pentru a beneficia de tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, prevăzute la art. 5 alin. (2) și alin. (3) trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții**:

- să aibă domiciliul/reședința pe raza municipiului Urziceni;
- venitul lunar net pe membru de familie este de până la 50% din salariul de bază minim brut pe țară, respectiv până la **1.115 lei**
- părintele/tutorele sau reprezentantul legal al copilului trebuie să să facă dovada înscrierii copilului într-o unitate de învățământ preșcolar în anul școlar 2020-2021.

Art. 12 (1) La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le realizează, inclusiv cele care provin din indemnizația de șomaj, creanțe legale, convenții civile de întreținere aflate în executare, indemnizații cu caracter permanent, alocații de stat pentru copii, alocații de întreținere pentru copii încredințați sau dați în plasament, burse pentru elevi și studenți acordate în condițiile legii, precum și ajutorul care se acordă soțiilor celor care satisfac serviciul militar obligatoriu.

(2) Dacă familia are în proprietate terenuri, clădiri, spații locative sau alte bunuri, mobile sau imobile, la stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în considerare și arenda, chiriile, alte fructe civile, naturale sau industriale, produse de acestea

III. Documentele justificative

Art. 13 Pentru anul școlar 2020-2021 cererile se depun de către reprezentantul familiei sau de către reprezentantul legal al copilului, în perioada **20.08.2020-07.09.2020** la sediul Direcției de Asistență Socială Urziceni, str. Calea București nr.104, camera 9, în cadrul programului cu publicul, însoțite de următoarele **documente justificative**:

- acte de identitate ale părinților /reprezentantului legal (în original și copie);
- documente din care rezultă calitatea de reprezentant legal, în original și copie, după caz (hotărâre judecătorească de încredințare, încuviințare a adopției ; dispoziția conducătorului Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului/ hotărârea instanței de judecată pentru măsura plasamentului, hotărârea judecătorească de instituire a tutelei/ dispoziția autorității tutelare, potrivit legii) ;
- certificatele de naștere ale copiilor (original și copie) ;
- hotărârea instanței de judecată privind delegarea temporară a autorității părintești pe durata lipsei părintelui/părinților, în cazul copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- dovada înscrierii la grădiniță/ școală ;
- certificat de căsătorie părinți în original și copie (după caz) ;
- certificat de deces părinte (unde este cazul) în original și copie ;
- acte doveditoare privind veniturile realizate de membrii familiei, eliberate de angajator, de organele fiscale sau de alte autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor (după caz) ;
- hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestată preventiv pentru o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor și, după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei (după caz).

Art. 14 (1) În cazul familiei definite la art. 6 alin. (1), reprezentantul familiei se stabilește de către soți sau, în caz de neînțelegere între aceștia, de către autoritatea tutelară.

(2) În cazul familiei prevăzute la art. 6 alin. (2), reprezentantul familiei este persoana singură.

(3) În cazul persoanei prevăzute la alin. (2) care are copii în întreținere și nu a împlinit vârsta de 18 ani, reprezentantul familiei este persoana singură, dacă are capacitate deplină de exercițiu sau capacitate de exercițiu anticipată sau, după caz, reprezentantul legal/ocrotitorul legal al acesteia.

(4) În cazul familiei definite la art. 6 alin. (3), pentru stabilirea reprezentantului familiei prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător.

(5) Beneficiarul sprijinului educațional este copilul, iar titularul tichetului social pe suport electronic pentru sprijin educațional este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

Art. 15 (1) Pentru **beneficiarii de venit minim garantat conform Legii nr. 416/2001** cu modificările și completările ulterioare precum și pentru **beneficiarii prevederilor Legii nr. 277/2010** privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ce se regăsesc în evidențele Direcției de Asistență Socială Urziceni tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional se acordă pe baza listelor întocmite în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (5) O.U.G. nr. 133/2020, aceste persoane având obligația să depună **doar dovada înscrierii copilului/copiilor la grădiniță/școală pentru anul 2020/2021**

Capitolul VIII

Încetarea dreptului la acordarea de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional

Art. 16 Dreptul la acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional încetează în următoarele situații:

- la cerere sau din oficiu ca urmare a modificărilor survenite în situația economică/socială;
- la decesul copilului sau al titularului tichetului social pe suport electronic pentru sprijin educațional până la numirea unui reprezentant legal al copilui;
- modificarea condițiilor de eligibilitate după stabilirea dreptului, modificări dispuse prin reglementări legale ulterioare.

CAP. IX - OBLIGAȚIILE BENEFICIARILOR

Art. 17 (1) Tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional emise nu permit efectuarea de operațiuni de retragere de numerar sau de preschimbare în numerar.

(2) Tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional pot fi utilizate doar pe teritoriul României, în termenul de valabilitate și numai pentru achiziționarea serviciilor de sprijin educațional pentru care au fost emise, conform instrucțiunilor entității achizitoare.

(3) Tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional vor fi alimentate la începutul anului școlar, exclusiv cu valoarea nominală prevăzută la alin. (2), respectiv cu valoarea tichetelor sociale pentru sprijin educațional acordate destinatarilor finali, stabilită potrivit prevederilor Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2020.

(4) Tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional pot fi utilizate numai la unitățile afiliate care au încheiat cu unitatea emitentă selectată de către beneficiar (Ministerul Fondurilor Europene) contracte de prestări servicii/protocoale/convenții/acorduri sau orice alt document care reglementează drepturile și obligațiile părților.

Art. 18 (1) Destinatarul final eligibil poate utiliza tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional numai în rețeaua unităților afiliate, pe baza actului de identitate al destinatarului final eligibil și/sau al părinților/reprezentantului legal/tutorelui.

(2) Tichetul social pe suport electronic pentru sprijin educațional are perioada de valabilitate de un an de la data emiterii, fără a se înțelege că aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic.

(3) Tichetele sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional se utilizează pe perioada de valabilitate a acestora. Eventualele sume rămase neutilizate aferente tichetelor sociale pe suport electronic pentru mese calde se returnează beneficiarului (Ministerul Fondurilor Europene) de către unitatea emitentă, în termen de 30 de zile de la data expirării duratelor de valabilitate ale acestora.

(4) Unitatea emitentă de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional are obligația ca odată cu emiterea acestora să asigure măsurile necesare pentru ca destinatarii finali cu domiciliul sau reședința în municipiul Urziceni să poată identifica și cunoaște rețeaua de unități afiliate de pe raza municipiului Urziceni.

Art. 19 Titularul tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional are obligația să anunțe DAS Urziceni, în termen de 15 zile orice modificare cu privire la venituri, numărul membrilor de familie, respectiv schimbarea domiciliului în alta unitate administrativ teritorială.

Capitolul X
Dispoziții finale

Art. 20 Prezenta Procedură se completează cu dispozițiile ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, precum și cu dispozițiile legale ulterioare în materie.

**DIRECTOR EXECUTIV,
JR. LUPASCU GEORGETA**