



Nr. 26644/28.12.2017

APROB,
PRIMAR,
Sava Constantin

Avizat,
Director Executiv
Iconaru Georgeta

Strategia anuala de achiziții pentru anul 2018 a Municipiului Urziceni , judetul Ialomita

1. Notiuni introductive

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr.395/2016 (art.11, al.2) – publicată în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Municipiul Urziceni a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de compartimentele din cadrul autorității contractante;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică la nivelul Municipiului Urziceni , judetul Ialomita reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează, potrivit dispozițiilor legale, în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Municipiului Urziceni , judetul Ialomita, se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie, este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul Municipiului Urziceni , se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru

planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/națională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

2. Etapele procesului de achiziție publică

2.1. Atribuirea unui contract de achiziții publice/acord-cadru este rezultatul unui **proces ce se derulează** în mai multe etape.

2.2. Municipiul Urziceni, județul Ialomița în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;
- c) etapa postatribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

2.3. Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică

- Se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate

- Se încheie cu aprobarea de către ordonatorul de credite al Municipiului Urziceni, județul Ialomița, a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

- Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, inițiată de Municipiul Urziceni și este obiect de evaluare a Agenției Naționale a Achizițiilor Publice, în condițiile stabilite la art.23 din HG nr.395/2016 – publicată în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;

b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;

c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;

d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;

f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art.69 alin.2-5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/acordul- cadru respectiv, dacă este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

- Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

- Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, Municipiul Urziceni va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă. Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice/proiectare, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 la nivelul Municipiului Urziceni se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimente și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care Municipiul Urziceni, județul Ialomița intenționează să le atribuie în decursul anului 2018.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2018, Municipiul Urziceni, județul Ialomița a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul Municipiului Urziceni, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018, se va actualiza în funcție de fondurile aprobate.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 al Municipiului Urziceni, județul Ialomița, este prevăzut în anexa la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

3.4. După aprobarea bugetului și definitivarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 al Municipiului Urziceni, județul Ialomița, și **în termen de 5 zile lucrătoare de la data la care portalul SEAP va fi functional** (functional din punct de vedere tehnic/informatic – a se vedea și Comunicatele de presa ale Agenției Naționale a Achizițiilor Publice, publicate pe site-ul autorității www.anap.gov.ro), Municipiul Urziceni, județul Ialomița prin grija ordonatorului principal de credite și a compartimentului Achiziții publice, va publica Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018.

De asemenea se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 al Municipiului Urziceni, județul Ialomița, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de

produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va realiza **în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.**

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 al Municipiului Urziceni, județul Ialomița se va publica de asemenea, pe pagina de internet a institutiei www.primaria-urziceni.ro

4. Excepții

4.1. Prin excepție de la art.12 alin.1 din HG nr.395/2016 – publicata în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care Municipiul Urziceni, județul Ialomița va implementa în cursul anului 2018, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie, a procedurilor operationale interne ale Municipiului Urziceni, județul Ialomița.

4.2. Având în vedere dispozițiile art. 2 al.2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art.1 din HG nr.395/2016 – publicata în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la excepțiile de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, Municipiul Urziceni, județul Ialomița va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

La elaborarea procedurilor interne proprii, se va ține cont în mod obligatoriu și luarea tuturor măsurilor necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței. În cazul în care constată apariția unei astfel de situații, Municipiul Urziceni are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

4.3. Municipiul Urziceni, județul Ialomița va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. În cazul achizițiilor directe Municipiul Urziceni va achiziționa produse / servicii / lucrări online (SEAP) dar vor fi și achiziții directe care se vor achiziționa conform art.43 alin 3 din HG nr.395/2016.

5. Prevederi finale si tranzitorii

5.1. Municipiul Urziceni, judetul Ialomita, prin compartimentul Achizitii publice , are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum si a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

5.2. Ținând cont de Ordinul 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice , s-a întocmit Programul anual al achizițiilor publice împreună cu anexele lui pentru anul 2018

5.3. Prezentă Strategie anuala de achiziții pe anul 2018 a Municipiului Urziceni, judetul Ialomita, se va aproba prin act administrativ si se va modifica conform art. 11 alin. 4 si 5 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica /acordului cadru din legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Intocmit,

Birou Achizitii Publice,

Jr. Manea Elena

Ing. Oncescu Emil



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PE ANUL 2018

Nr. Crt	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/acordului -cadru	Sursa de finantare	Procedura stabilita/instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie	Data (luna)estimate pentru initierea procedurii	Data (luna)estimate pentru atribuirea contractului de achizitie publica/acordului i-cadru	Modalitate		Persoana responsabil a cu aplicarea procedurii de atribuire
								Online/offline		
1.	„ACHIZITIE SISTEM DE CALCUL” MUN. URZICENI JUD. IALOMITA	30213300-8	254.869,00	PNDL	Procedura simplificata	12.01.2018	15.03.2018	Online		Manea Elena Oncescu Emil
			Lei fara TVA							

2.	„MOBILIER SCOLAR PENTRU DOTAREA SAILOR DE CLASA „MUN. URZICENI JUD.IALOMIT A	39160000-1	323.499,20	PNDL	Procedura simplificata	03.01.2018	26.02.2018	Online	Manea Elena Oncescu Emil
3.	„REABILITARE SI MODERNIZARE SI DOTARILIA SCOALA GIMNAZIALA ALEXANDRU ODOBESCO” JUD. IALOMIT A	45214220-8	579.689,08	PNDL	Procedura simplificata	15.03.2018	15.05.2018	Online	Manea Elena Oncescu Emil
4.	REABILITARE SI MODERNIZARE CRESA IN MUN.URZICENI	45214100-1	2068058,82	PNDL	Procedura simplificata	01.03.2018	30.04.2018	Online	Manea Elena Oncescu Emil

5.	EXTINDERE SEDIU ADMINISTRA TIV MUN.URZICE NI	45210000-2	504.201,68	Buget local	Procedura simplificat a	02.04.20 18	31.05.2 018	Online	Manea Elena Oncescu Emil
----	---	------------	------------	----------------	-------------------------------	----------------	----------------	--------	-----------------------------------

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE DIRECTE 2018

Nr. Crt	Obiectul achizitiei directe	Cod CPV	Valoarea estimata		Sursa de finantare	Data estimate pt. initiere	Data estimate pt. finalizare
			Lei	cu TVA			
1.	„REABILITARE SI MODERNIZARE CORPURI CLADIRI GRADINITA RAZA DE SOARE „	45214100-1		359.800	PNDL	Ianuarie	Februarie
2.	MODERNIZARE SI EXTINDERE RELETELE ILUMINAT PUBLIC	45316110-9		426.000	Buget Local	Martie	Decembrie
3.	REABILITARE ACOPERIS SI INTERIOARE SALA DE SPORT LICEUL TEHN. SFANTA ECATERINA	45214100-1		270.000	Buget Local	Martie	Decembrie
4.	REABILITARE ACOPERIS CORPURI CLADIRE COLEGIUL NAT.GR. MOISIL	45214100-1		290.000	Buget Local	Martie	Decembrie
5.	IMPREJUMUIRE GRADINITA PROGRAM PRELUNGIT NR.1	45340000-2		117.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie
6.	REABILITARE INST. TERMICA, INST. SANITARA SI	45332000-3		171.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie

	INST.CANALIZARE GRADINITA RAZA DE SOARE						
7.	MODERNIZARE DOUA TERENURI TENIS BAZA SPORTIVA	45000000-7	203.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie	
8.	REABILITARE GRUP SANITAR PIATA	71530000-2	133.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie	
9.	ILUMINAT HALA PIATA	45310000-3	5.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie	
10.	DEMOLARE CLADIRE CHIRURGIE SPITAL VECHI	45000000-7	82.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie	
11.	MONTAT GAIGER	45332000-3	55.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie	
12.	LICENTE,COPIATOR, AP.AER CONDITIONAT	72500000-0	19.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie	
13.	MASINA TUNS IARBA, TOCATOR CU BRAT	16000000-5	59.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie	
14.	ACTUALIZARE LUCRARE CADASTRU	71000000-3	90.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie	
15.	COPERTINA INTRARE PRIMARIE , BALUSTRADA	39522120-4	10.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie	
16.							

17.	LICENTE COMPUTER, PROGRAM INFORMATIC	72500000-0	32.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie
18.	ORNAMENTE LUMINOASE	31000000-6	10.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie
19.	APARATURA MEDICALA	33100000-1	3.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie
20.	CABINETE SCOLARE					
22.	DALI CINEMATOGRAF, CAMERA DE GARDA SPITAL VECHI	71000000-3	44.500	Buget Local	Aprilie	Decembrie
23.	SF, STRTEGIE DE DEZV.SPITAL MUN. URZICENI	71000000-3	133.000	Buget Local	Aprilie	Decembrie
