

**JUDETUL IALOMITA**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI URZICENI**  
**Compartiment Relatii cu Publicul**  
**Nr.13260/30.08.2006**

**A N U N T**

In conformitate cu prevederile art.6 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, Primaria municipiului Urziceni, judetul Ialomita aduce la cunostinta publica initierea « proiectului de hotarare privind aprobarea studiului de oportunitate si a caietului de sarcini pentru concesionarea prin licitatie publica a unor activitati de salubritate ale municipiului Urziceni ».

Persoanele interesate pot trimite in scris propuneri, sugestii, opinii privind proiectul de act normativ pana la data de 11.09.2006 la Primaria Municipiului Urziceni, str. Calea Bucuresti nr.104, judetul Ialomita, Compartiment Relatii cu publicul – inspector Popa Andreea Amelia.

Afisat astazi 30.08.2006 impreuna cu proiectul de hotarare insotit de raportul de aprobare, studiul de oportunitate si caietul de sarcini pentru concesionarea prin licitatie publica a unor activitati de salubritate ale municipiului Urziceni .

**Inspector Relatii cu Publicul**  
**Popa Andreea Amelia**

**HOTARARE**

**privind aprobarea a studiului de oportunitate si a caietului de sarcini pentru  
concesionarea prin licitatie publica a unor activitati de salubritate al municipiului  
Urziceni**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI URZICENI, JUDETUL IALOMITA,**

Avand in vedere:

- prevederile art. 38 alin. (2) lit.d) si alin. (6) lit.a) pct.14 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 14 alin. (5) din O.G. nr. 87/2001 privind serviciile de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 346/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localitatilor si a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localitatilor prin concesiune;
- prevederile Regulamentului de organizare si functionare a serviciului de salubritate de pe raza mun. Urziceni aprobat prin HCL nr. 29/31.03.2005;
- raportul compartimentului gospodarie comunala inregistrat sub nr. 13270/30.08.2006;
- rapoartele comisiilor urbanism si economica;

In temeiul art. 46 alin (2<sup>1</sup>) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare,

**HOTARASTE :**

**Art. 1.** Se aproba studiul de oportunitate privind serviciul public pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate prin concesionare al municipiului Urziceni, conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art. 2.** Se aproba concesionarea prin licitatie publica a urmatoarelor activitati din cadrul serviciului de salubritate:

- a) precolectare, colectare si depozitare deseurilor solide cu exceptia celor periculoase, toxice sau cu regim special;
- b) preselectare, organizarea reciclarii deseurilor, verificare deseurilor nefolosibile si transportul acestora la rampa de transfer, platforma sau locurile autorizate.

**Art. 3.** Se aproba caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate prin concesionare al municipiului Urziceni, conform anexei nr. 2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art. 4.** Primarul, compartimentul gospodarie comunala, vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Secretarul si compartimentul relatii cu publicul va aduce la cunostinta publica prevederile prezentei hotarari.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR  
ANDREI CRISTINA**

**URZICENI, .....**  
**NR. ....**

**JUDETUL IALOMITA  
PRIMARIA MUN. URZICENI  
NR. 13270/30.08.2006**

**RAPORT**

**La proiectul de hotarare privind aprobarea a studiului de oportunitate si a caietului de sarcini pentru concesionarea prin licitatie publica a unor activitati de salubritate al municipiului Urziceni**

Avand in vedere prevederile O.G. nr. 87/2001 privind serviciile de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare si ale H.G. nr. 346/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localitatilor si a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localitatilor prin concesiune, prevederile Regulamentului de organizare si functionare a serviciului de salubritate de pe raza mun. Urziceni aprobat prin HCL nr. 29/31.03.2005, au fost elaborate urmatoarele documente specifice:

- studiul de oportunitate privind serviciul public pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate prin concesionare al municipiului Urziceni;
- caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate prin concesionare al municipiului Urziceni.

In functie analiza si aprobarea studiului de oportunitate pentru concesionarea serviciului public de salubritate, se vor stabili activitatile serviciului de salubritate care vor fi scoase la licitatie publica conform legislatiei in vigoare.

Astfel, s-a elaborat proiectul caietului de sarcini pentru serviciul public de salubritate pentru activitatile:

- a) precolectare, colectare si depozitare deseurilor solide cu exceptia celor periculoase, toxice sau cu regim special;
- b) preselectare, organizarea reciclarii deseurilor, verificare deseurilor nefolosibile si transportul acestora la rampa de transfer, platforma sau locurile autorizate.

Fata de cele prezentate supunem la dezbatere publica a proiectului de hotarare in sedinta a Consiliului local Urziceni.

**Compatiment gospodarie comunala,  
Sing. PETCU NICOLAE  
Referent de specialitate**

**ANEXA NR. 1**

**STUDIU DE OPORTUNITATE**  
**pentru concesionarea serviciului de salubritate pe raza**  
**Municipiului**  
**Urziceni, județul Ialomița**  
**- 2006 -**

## **I. Scurt istoric al localității**

Municipiul Urziceni este localitate componentă a județului Ialomița, situată în partea de vest a județului.

Tradiția locală susține că așezarea ar fi luat ființă acum mai bine de 410 ani. Localitatea Urziceni a fost atestată documentar în anul 1596.

## **II. Așezarea geografică**

Municipiul Urziceni se află așezată în partea de vest a județului Ialomița se învecinează la est și nord cu comuna Manasia, la sud-vest cu comuna Coșereni, la vest cu Bărbulești, la sud se învecinează cu râul Ialomița.

Se situează la o distanță de 60 km de municipiul Slobozia, reședința de județ pe drumul național DN 2A, orașul cel mai apropiat fiind București la 56 km depărtare.

## **III. Relieful municipiului Urziceni**

Municipiul Urziceni este situat lângă râul Ialomița la intersecția drumurilor DN 1 (Ploiești – Slobozia) cu DN 2 (București – Buzău).

Vatra municipiului se întinde pe valea râului Ialomița și lângă lacul Irimescu.

Altitudinea zonelor variază de la 52,3 m la 60,3m.

Structura geologică a regiuni se dezvoltă pe terasa râului Ialomița care este formată în partea superioară din depozite de loess cu grosimea de 5 m.

Atât loesurile cât și argila stau peste depozitele aluvinoase de nisipuri cu lentile de pietrișuri ce formează un strat continuu de 10 – 20 m grosime. Relieful municipiului Urziceni face parte din partea de vest a Câmpiei Bărăganului. Situată în partea de sud est a țării.

## **V. Clima**

Municipiul Urziceni se încadrează într-o zonă cu climat temperat continental, cu diferențieri termice medii, cu primăveri și toamne scurte.

Temperatura medie anuală este de 25 grade C, iar amplitudinea acesteia se situează între -18 grade C și 39 grade C.

Adâncimea de îngheț se situează la 0,35 m în sol.

Cantitatea medie anuală a precipitațiilor este de 512,9 mm/mp.

Vânturile dominante bat cu viteza de 6,3m/s din direcțiile nord – est spre sud. În cursul anului iar în timpul verii se înregistrează și vânturi din direcția sud est cu viteză medie de circa 4,2 m/s.

## **V. Elemente Hidrografice**

Din punct de vedere hidrografic zona municipiului Urziceni aparține bazinului râului Ialomița, fiind amplasat în partea inferioară a acestuia pe malul stâng. Pe

teritoriul municipiului Urziceni este confluența râului Sărata și râului Cotorca cu râul Ialomița.

Apele subterane aflându-se la o adâncime care variază între 6 și 9 m iar principala sursă de apă potabilă se află la adâncimea de 15 – 30 m.

## **VI. Organizarea teritorială**

Municipiul este condus de un Consiliu local format din 19 membrii, iar sediul acestuia se află în Urziceni, strada Calea București, nr. 90, județul Ialomița.

## **VII. Suprafața localității**

Suprafața totală a municipiului Urziceni este de 5357 ha din care:

- Teren agricol - 4511 ha
- Pădure – 24 ha
- Arabil - 4211 ha
- Pășuni- 220 ha
- Livezi - 10 ha
- Ape și bălți – 160 ha

Intravilanul este în suprafață de 582 ha.

Din totalul de 401 ha suprafața terenului intravilan curți - construcții au o suprafață de 152,72 ha.

## **VII. Populație**

Municipiul Urziceni are o populație de 17899 locuitori cu domiciliul stabil sau cu reședință.

Din anul 2005 se constată o stabilitate a populației reducându – se vânzarea de apartamente sau locuințe private.

Se constată o tendință de dezvoltare a micilor afaceri și cuprinderea unui număr în creștere cu astfel de activități economice.

Cei 17899 locuitori ai municipiului, locuiesc în 176 de blocuri și 2025 de locuințe (case) private, existând 6198 de gospodării la nivelul municipiului Urziceni.

## **IX. Situația economică**

Din totalul de 17899 locuitori ai municipiului Urziceni un număr de 9185 de persoane sunt salariați în diferite domenii de activitate după cum urmează;

- Agricultură- 651 persoane
- Industrie – 3849 persoane
- Comerț – 1057 persoane
- învățământ – 561 persoane
- Sănătate – 396 persoane
- Administrație publică – 408 persoane
- Alte servicii – 235 persoane
- Cultură - sport – 81 persoane
- Cercetare - dezvoltare – 80 persoane

- Finanțe - bănci – 116 persoane
- Transport – telecomunicații – 727
- Construcții – 520
- Producere și distribuție energie – 113
- Electrice, apă, gaze

Principala preocupare a populației municipiului este; creșterea animalelor, cultura cerealelor și legumelor activități economice ( materiale de construcții, electrotehnice, ulei vegetal, zahăr, alcool etc.) prestări servicii, comerț, construcții.

Veniturile proprii ale Consiliului Local Urziceni se ridică la suma de 4.000.000 lei (RON), având ca principală sursă taxele și impozitele locale.

În momentul întocmirii studiului sumele atrase pentru serviciul de salubritate ca resurse la bugetul local erau insignifiante, neconstituind o bază de dezvoltare sigură și solidă.

Legat de preocuparea principală a populației de creștere a animalelor în municipiul Urziceni la momentul de referință existau următoarele efective de animale:

- Bovine- 271 capete
- Ovine- 1467 capete
- Porcine - 934 capete
- Caprine- 340 capete
- Cabaline- 68 capete
- Păsări- 19.500 capete
- Albine - 170 familii

În Urziceni își desfășoară activitatea un număr de peste 583 societăți comerciale înregistrate la Registrul Comerțului Ialomița, organizați în sistem de mică industrie, 16 instituții de interes local cum ar fi școli, grădinițe, poșta, dispensar uman și veterinar, Romtelecom, Primărie, Poliție etc.

## **X. Descriere serviciului public care urmează să fie concesionat**

La nivelul municipiului Urziceni sunt 6189 gospodării din care 4173 sunt la apartamente în cele 176 de blocuri, iar celelalte își desfășoară activitatea în locuințe (case) cu teren intravilan în funcție de proprietar, având posibilitatea de creștere a animalelor și a păsărilor. De la Registrul Comerțului Ialomița rezultă că în Urziceni își desfășoară activitatea 583 de societăți comerciale, 16 instituții publice, 5 unități bancare, 5 unități de distribuție a energiei electrice, gaze naturale, apă, telefonie, poșta etc.

Activitățile Serviciului de Salubritate propuse pentru concesionare și prevăzute în „Regulamentul de Organizare și Funcționare” conform HCL nr. 29/31.03.2005 sunt:

- precolectarea, colectarea și depozitarea deșeurilor solide cu excepția celor toxice, periculoase sau cu regim special;
- maturarea și spalarea strazilor și trotuarelor;
- curățarea și transportul zăpezii de pe străzile și căile publice pietonale menținerea în stare de funcționare a acestora pe timp de polei, îngheț sau ninsoare.
- preselecția, organizarea reciclării deșeurilor, valorificarea deșeurilor nefolosibile, iar restul transportarea acestora la rampa de transfer, platforme sau locurile stabilite de Consiliul local Urziceni.



În sectorul de blocuri a municipiului Urziceni colectarea și depozitarea gunoiului menajer se face în cele 24 de spații amenajate (betonate și împrejmuite) repartizate pe cele nouă asociații de proprietari.

Suprafața celor 24 de spații amenajate este de 1200 mp care va fi concesionată operatorului pentru administrare și modernizare respectând normele de protecție a mediului.

În sectorul de case (locuințe), la societățile comerciale, instituții publice etc colectarea și depozitarea se face în pubele sau containere având locația pe terenul producătorului de gunoi menajer.

Gunoiul menajer stradal este colectat și depozitat în recipiente autorizate (cosuri metalice) care necesită modernizarea acestora prin colectarea selectivă în recipiente selectate pe tipuri de materiale.

Maturarea manuală sau mecanică trebuie să se facă atât pe carosabilul străzilor cât și pe suprafața trotuarelor, parcurilor, etc., conform graficelor stabilite de compartimentul gospodărie comunala din cadrul Primăriei municipiului Urziceni.

Gunoiul menajer și animalier va fi ridicat ritmic de 2 – 3 ori pe săptămână în perioada sezonului rece și zilnic în perioada sezonului cald, transportul făcându-se cu autoutilitare speciale autorizate.

Gunoiul menajer selectat va fi transportat la rampa de transfer a municipiului Urziceni sau groapa ecologică administrativă societate comercială, iar gunoiul animalier va fi transportat de operator la platforma de gunoi amenajată cu acordul Primăriei.

Municipiul Urziceni are 118 străzi din care 43 de străzi sunt asfaltate, 51 de străzi pietruite și 24 străzi parțial pietruite sau cu carosabilul din pământ.

Operatorul Serviciului de Salubritate are obligația de a înființa cel puțin un punct de lucru (filială sau sucursală) în municipiul Urziceni pentru a fi operativ în desfășurarea activităților concesionate și dotarea adecvată cu utilaje mijloace de transport publice, containere, materiale speciale etc. specificând condițiile impuse de Agenția de Protecție a Mediului Direcția silvică publică, etc.

Valoarea lucrărilor de salubritate efectuate în baza devizelor întocmite de aparatul Serviciului de Salubritate și avizate de Compartimentul Gospodărie Comunală vor fi plătite lunar de către Primărie. Operatorul Serviciului de salubritate va investi pentru modernizarea și asigurarea calității în conformitate cu condițiile impuse de Consiliul Local Urziceni și Agenția de Protecție a Mediului .

Colectarea deșeurilor menajere, deșeurilor industriale și gunoiului de grajd provenite din:

- gospodăriile populației deșeuri vegetale și animaliere;
- gospodăriile populației de la blocuri, case, societăți, instituții publice, etc.
- activitatea de construcții, din demolări anexe gospodărești, locuințe;
- alte deșeuri provenite din construcții civile de orice fel.

Se estimează că lunar în municipiul Urziceni se produc următoarele cantități de deșeuri menajere și deșeuri asimilate;

- deseuri municipale: 0,5-0,8 kg/locuitor/zi, echivalentul a 11.46 tone/zi, 349.5 tone/luna, 4194.36 tone/an, din care: 2098 tone/luna de la case individuale si 2097 tone/luna de la asociatii de proprietari/locatari;

- deseuri asimilabile cu deeurile menajere, provenite de la agentii economici: 3852 tone/luna, din care 60% tone/luna de la agenti economici cu profil alimentar si 40% tone/luna de la agenti economici cu profil nealimentar.

Cantitatea este estimată în condițiile în care se consideră că o persoană produce circa 0,8 kg /persoana/zi de deșeuri menajere conform standardelor europene.

S-a luat in considerare cantitatea de 0,8 kg/ persoană/zi ținându-se cont de vârstă și de perioadele calendaristice în care se produc mai mult sau mai puține deșeuri.

In cazul animalelor și păsărilor cantitatea de deșeuri animaliere și a păsărilor, conform standardelor se ia în calcul cantitatea de aproximativ 0,5 kg pe cap de animal, pasăre rezultând următoarele;

- $22.581 \text{ capete} \times 0,5 \text{ kg/zi} = 11,3 \text{ tone/zi}$
- $11,3 \text{ tone/zi} \times 30 \text{ zile} = 339 \text{ tone/lună}$
- $339 \text{ tone/lună} \times 12 \text{ luni} = 4068 \text{ tone/an}$

**Notă:**

- majoritatea gospodăriilor dețin păsări.
- deșeuri animaliere și ale păsărilor se definesc acele deșeuri care provin din

dejecții și resturi de furaje sau pătule.

Din calcul estimativ rezultă că, anual în municipiul Urziceni se produc aproximativ 12132 tone de deșeuri menajere, deșeuri asimilate și deșeuri animaliere.

## **XI. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică acordarea concesiunii**

A. Veniturile proprii ale localității sunt de 40 miliarde lei, provenite din impozite și taxe care sunt direcționate în principal către infrastructură,

- iluminat public;
- extinderea și reabilitarea rețelei de apă potabilă, canalizare;
- spații verzi;
- salubritatea municipiului;
- pietruirea unor străzi;
- modernizarea sectoarelor placarea acestora cu pavele;
- refacerea covorului asfaltic pe străzile asfaltate;
- refacerea și consolidarea malurilor pâraielor și digurilor de apărare împotriva inundațiilor;

B. Veniturile cumulate pentru serviciul public de salubritate, fiind insuficiente pentru a acoperi toate cheltuielile necesare localității.

C. Localitatea prezintă însă particularitățile specifice localităților subcarpatice de câmpie care impune o igienizare și salubritate adecvată .

Concesionarea serviciului de salubritate are drept scop eliminarea factorilor poluanți de pe raza localității, dar acest lucru nu se poate realiza cu forțe proprii datorită următorilor factori:

- imposibilitatea creării unui depozit ecologic pentru deșeuri menajere sau a platformelor de gunoi animalier, industrial etc. În Urziceni există în faza de finalizare rampa de transfer a deșeurilor menajere selectate.

- fondurile materiale și bănești alocate sunt insuficiente pentru o salubritate adecvată, în conformitate cu prevederile legale

Efectuarea acțiunii de salubritate a localității cu un operator specializat creează următoarele avantaje:

1. îndepărtarea factorilor poluanți și transportul acestora în afara localității la rampa de transfer, platforma de gunoi animalier sau locurile stabilite de Consiliul Local Urziceni;

2. crearea cadrului concurențial al salubrității localității;

3. posibilitatea dezvoltării și modernizării sistemului de salubritate prin aportul firmelor specializate;

4. stimularea investițiilor în domeniu, atât în parteneriat cu administrația publică locală cât și privat;

5. asigurarea participării locuitorilor municipiului la îmbunătățirea activității de salubritate a localității.

## **XII. Concesionarea serviciului de salubritate.**

Serviciul de salubritate al municipiului Urziceni se va concesiona prin licitație publică deschisă cu preselecție potrivit legii, sau prin procedura de negociere directă în cazul în care vor fi epuizate procedurile licitației publice deschise.

## **XIII. Redevența**

Firma câștigătoare a licitației pentru delegarea gestiunii va plăti o redevența lunară.

## **XIV. Durata concesiunii**

Concesionarea va fi făcută pe 8 ani cu posibilitatea prelungiri prin acordul părților.

Operatorul care a câștigat licitația are drept de preemțiune.

Anual se pot negocia condițiile concesiunii serviciului prin acordul părților, cât și valoarea redevenței anuale.

## **XV. Concluzii**

În urma studiului efectuat în municipiul Urziceni a rezultat NECESITATEA concesiunii serviciului de salubritate prin licitație publică sau prin delegarea gestiunii de salubritate, aceasta fiind o condiție primordială de protecție a mediului și a populației având în vedere factorii obiectivi care impun îndepărtarea totală a deșeurilor menajere de pe raza localității și anume:

> așezarea geografică favorizează acumularea deșeurilor de orice fel, atât cele aduse din amonte odată cu aluviunile purtate de ape cât și cele provenite din

neglijența locuitorilor municipiului care depozitează deșeurile pe malurile apelor curgătoare în speranța că vor fi duse de ape sau din cauza vânturilor care împrăștie deșeurile menajere din locurile stabilite;

> variația climei creează climatul dezvoltării microorganismelor și insectelor, neexistând posibilitatea distrugerii germenilor patogeni și a insectelor în stadiul de larvă și adult, iar posibilitățile materiale și financiare de distrugere a germenilor patogeni sunt inexistente.

> există posibilitatea amenajării prezentei rampe de transfer a deșeurilor menajere.

> lipsa fondurilor materiale și bănești pentru a organiza un serviciu în cadrul administrației locale și salubritatea corespunzătoare a localității.

Se apreciază că societatea comercială care câștigă licitația publică a serviciului de salubritate asigură posibilitatea dezvoltării și modernizării sistemului de salubritate, creează cadrul concurențial al activității, stimulează investițiile și asigură participarea cetățenilor la îmbunătățirea activității de salubritate.

Compartimentul Gospodărie Comunală care a întocmit studiul de oportunitate se recomandă un operator specializat ca o soluție certă de igienizare a localității.

**PRIMAR**  
**SAVA CONSTANTIN**

**SECRETAR**  
**Jr. ANDREI CRISTINA**

**Compartiment Gospodărie Comunală**  
**Ref.sp. Petcu Nicolae**

## ANEXA NR. 2

### CAIET DE SARCINI pentru delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate a Municipiului Urziceni

#### CAPITOLUL I Dispozitii generale

Art. 1. - (1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei in vigoare si precizeaza conditiile minime in care trebuie sa se desfasoare licitatiea pentru delegarea de gestiune prin concesiune pentru serviciul public de salubritate aferent municipiului Urziceni.

(2) Caietul de sarcini se intocmeste prin grija consiliului local competent care are obligatia de a hotari modul de gestiune si obligatia de a elabora studiul de oportunitate pentru stabilirea solutiei de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate, precum si documentele de pregatire a licitatiei.

(3) Caietul de sarcini si studiul de oportunitate se aproba prin hotarare a consiliului local.

Art. 2. - Caietul de sarcini este anexa la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate al municipiului Urziceni.

#### CAPITOLUL II Obiectul concesiunii

A. Datele de identificare a serviciului public de salubritate

Art. 3. - (1) Serviciile publice de salubritate care fac obiectul concesiunii este/sunt:

1) Precolectarea, colectarea si depozitarea deseurilor solide, cu exceptia celor periculoase, toxice sau cu regim special;

2) Preselectarea, organizarea reciclarii deseurilor, valorificarea deseurilor nefolosibile si transportarea acestora la rampa de transfer, platforme sau locuri stabilite de Consiliul local Urziceni.

(2) Autoritate concedenta a serviciului public de salubritate este : Consiliul local al municipiului Urziceni, situat in localitatea Urziceni, str. Calea Bucuresti nr. 104, judetul Ialomita .

B. Activitati ale serviciilor publice de salubritate a localitatilor

##### **SECTIUNEA 1**

***Precolectarea, colectarea, transportul si depozitarea deseurilor solide, cu exceptia celor toxice, periculoase sau cu regim special***

1. Descrierea activitatilor

Art. 4. - Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

a) precolectarea;

b) colectarea selectiva a deseurilor municipale, inclusiv a celor de ambalaje si a fractiei biodegradabile;

c) transportul deseurilor municipale;

d) verificarea/analiza deseurilor la intrarea in depozit;

e) sortarea deseurilor la depozit;

f) depozitarea deseurilor;

g) compactarea deseurilor;

h) monitorizarea factorilor de mediu la depozit;

i) cantarirea autogunoierei la intrarea si iesirea in/din depozit;

j) dezinfectarea autogunoierei.

## 2. Conditii tehnice

### 2.1. Precolectarea deseurilor municipale

Art. 5. – (1) Precolectarea deseurilor municipale se face de catre producatorii acestora, in punctele de precolectare care vor fi dotate cu recipiente standardizate ce vor avea capacitatea de inmagazinare corelata cu numarul de utilizatori si ritmicitatea de ridicare. Punctele de precolectare vor fi amenajate astfel incat sa respecte normele sanitare si de protectie a mediului, fara a produce disconfort vecinatilor, conform legislatiei in vigoare.

(2) In sectorul de blocuri al municipiului Urziceni, precolectarea gunoiului menajer se face in cele 24 spatii amenajate (betonate si imprejmuite) repartizate pe cele 9 asociatii de proprietari de apartamente, avand o suprafata de circa 1200 mp, care va fi concesionata operatorului pentru administrare si modernizare, respectand normele de protectia mediului.

### 2.2. Colectarea deseurilor municipale

Art. 6. - (1) Colectarea deseurilor municipale se face numai din recipiente standardizate, prin descarcarea acestora in autogunoiere.

(2) Recipientele folosite de catre utilizatori vor fi standardizate si vor fi asigurate de catre operator prin dotare pe baza de contract de comodat pentru persoanele fizice si asociatiile de locatari/prorietari si prin inchiriere sau vanzare la agentii economici.

(3) Colectarea deseurilor municipale se face in autogunoiere, iar acestea vor fi incarcate astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica. Este interzis sa se rastoarne recipientele in curti, pe strada sau pe trotuare, in vederea reincarcarii deseurilor municipale in autogunoiere.

### 2.3. Transportul deseurilor municipale

Art. 7. - (1) Deseurile municipale se transporta cu autogunoiere, folosindu-se la maximum capacitatea de incarcare.

(2) Autogunoierele vor avea o stare tehnica si de intretinere corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide speciale, vor fi compatibile cu tipul recipientelor de precolectare, benele de incarcare vor fi etanse si vor fi personalizate cu o inscriptie, vizibila pe cel putin doua laturi ale sale si nu mai mica de 1 mp.

(3) Autogunoierele vor fi dotate cu dispozitive de agatare pentru transportul lopetilor sau al altor unelte utilizate la curatarea locului de lucru.

(4) Deplasarea de la zona de lucru catre statia de transfer /depozit se efectueaza pe cel mai scurt traseu admis, fara stationari intermediare.

(5) Fiecare autogunoiera va detine licenta de executie emisa de Ministerul Transporturilor, Constructiilor si Turismului.

#### 2.4. Depozitarea deseurilor municipale

Art. 8. - (1) Deseurile municipale, dupa colectare, se depun numai in depozitele autorizate, care sunt special realizate in acest scop si care functioneaza cu respectarea prevederilor legislatiei in vigoare.

(2) La depozitele amenajate vor fi acceptate numai deseurile municipale aduse in mijloace de transport autorizate.

(3) Operatorul depozitului elibereaza celui care preda deseurile o confirmare-tip, conform prevederilor Normativului tehnic privind depozitarea deseurilor - construirea, exploatarea, monitorizarea si inchiderea depozitelor de deseuri, aprobat prin Ordinul ministrului apelor si protectiei mediului nr. 1.147/2002.

#### 3. Cantitatea de lucrari

Art. 9. - (1) Municipiul Urziceni are 17899 locuitori inregistrati in medie pe an, inclusiv flotantii, din care 40% la case si 60 % in asociatii de locatari/proprietari.

(2) Cantitatea estimata de deseuri municipale care se ia in calculul ofertei este:

- deseuri municipale: 0,5-0,8 kg/locuitor/zi, echivalentul a 11.46 tone/zi, 349.5 tone/luna, 4194.36 tone/an, din care: 2098 tone/luna de la case individuale si 2097 tone/luna de la asociatii de proprietari/locatari;

- deseuri asimilabile cu deseurile menajere, provenite de la agentii economici: 3852 tone/luna, din care 60% tone/luna de la agenti economici cu profil alimentar si 40% tone/luna de la agenti economici cu profil nealimentar.

(3) Greutatea medie specifica a deseurilor este de 400 kg/mc.

(4) Natura deseurilor ce sunt colectate:

- deseuri menajere provenite din sectorul casnic;

- deseuri asimilabile celor menajere, provenite de la agenti economici.

(5) Colectarea acestor cantitati de deseuri se va face atat de la utilizatorii care au contract de prestare a serviciului de salubritate, incheiat cu un operator autorizat, cat si de la persoanele scutite de la plata acestui serviciu conform legilor in vigoare.

#### 4. Programul prestatiei

Art. 10. - (1) Activitatile prevazute la art. 4 vor fi executate in conformitate cu programele de prestatie ce se vor constitui ca anexa la contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate.

(2) Programul de ridicare a deseurilor municipale va fi stabilit prin contractul de prestare a serviciului de salubritate, ce se incheie intre operator si utilizator. La stabilirea frecventei de ridicare a deseurilor municipale se vor avea in vedere cantitatea medie de deseuri produsa zilnic de fiecare locuitor si mentinerea igienei la punctele de precollectare.

(3) La completarea formularului de oferta se va avea in vedere o frecventa de colectare a deseurilor municipale dupa cum urmeaza:

a) in anotimpul cald: 1 aprilie - 1 octombrie:

- zilnic, din zonele centrale si de la unitatile de alimentatie publica, unitatile sanitare, piete, cantine, restaurante, hoteluri, gradinite si crese;

- la cel mult doua zile, de la producatorii casnici;

b) in anotimpul rece: 1 octombrie - 1 aprilie:

- zilnic, din zonele centrale si de la unitatile de alimentatie publica, unitatile sanitare, pieti, cantine, restaurante, hoteluri, gradinite si crese;  
- la cel mult 3 zile, de la producatorii casnici.

(4) In fiecare luna, anexat la factura, operatorul va prezenta utilizatorului modificarea programului de efectuare a prestatiei pentru luna urmatoare, cu specificarea ritmului de colectare.

(5) Prestatia se va efectua de preferinta pe timp de zi, iar in functie de necesitati, dupa-amiaza si pe timp de noapte, cu acordul utilizatorului.

(6) Programul de prestatie pentru deseurile municipale va contine impartirea pe cantoane a zonei de autorizare, cu precizarea adreselor si a numarului de persoane ale fiecarui utilizator, a zilelor saptamanii in care se efectueaza prestatia, traseului fiecarui utilaj in fiecare zi, itinerarului catre depozitele de descarcare, a numarului total, tipului si capacitatii utilajelor in activitate zilnic si/sau in rezerva.

#### 5. Conditii de calitate

Art. 11. - Prestatia va fi efectuata cu respectarea urmatoarelor conditii de calitate:

- a) precolectarea deseurilor municipale se va face numai in recipiente standardizate si in numar suficient pentru depozitarea temporara a deseurilor intre doua ridicari;
- b) dotarea locurilor de depozitare cu recipiente pentru colectarea selectiva a deseurilor municipale, inclusiv a celor de ambalaje si a fractiei biodegradabile;
- c) personalul care deserveste autogunoierile sa nu lase resturi de deseuri pe platforma de precolectare/locul de amplasare a recipientelor;
- d) operatorul sa comunice graficul de colectare utilizatorului;
- e) sa fie respectat graficul stabilit de ridicare a deseurilor municipale;
- f) dezinfectarea periodica a recipientelor de precolectare;
- g) transportul deseurilor municipale sa se faca cu autogunoiere speciale, ce au o stare tehnica si de intretinere buna, personalizate cu numele operatorului;
- h) deseurile municipale sa fie depozitate numai in depozitele autorizate;
- i) autogunoierile sa fie dezinfectate de operator conform normelor sanitare in vigoare.

#### 6. Dotari cu personal - utilaje

Art. 12. - Operatorul isi va dimensiona structura de personal, parcul de autospeciale, al utilajelor si echipamentelor pentru colectarea si transportul deseurilor municipale, in functie de cantitatea de lucrari estimate la art. 9, avand in vedere respectarea cu strictete a graficului de ridicare stabilit cu utilizatorul.

#### 7. Tehnologii

Art. 13. - Operatorul va prezenta in documentatia de oferta conceptia proprie privind modalitatea de organizare si functionare a prestatiei de colectare si transport al deseurilor municipale, cu referire la utilajele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora si la planul de operare a depozitului de deseuri.

#### 8. Verificari, receptii, garantii

Art. 14. - (1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei de catre operator, intocmind zilnic rapoarte de constatare privind calitatea prestatiei si cantitatile de deseuri municipale transportate efectiv, in baza bonului de cantarire eliberat de depozit.

(2) In rapoartele de constatare zilnica concedentul va consemna si modul de rezolvare de catre operator a sesizarilor primite de la utilizatori si, eventual, penalitatile aplicate operatorului pentru deficientele constatate.



(3) La sfarsitul fiecarei luni se intocmeste un proces-verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde constatarile din rapoartele zilnice.

(4) Operatorul raspunde de si garanteaza material si financiar buna desfasurare a prestatiei, calitatea si cantitatea stabilite.

(5) Operatorul va completa si va semna formularul de oferta.

### ***SECTIUNEA a 2-a***

#### ***Preselectarea, organizarea reciclarii deseurilor si valorificarea deseurilor re folosibile***

Art. 15. - (1) In circuitul deseurilor este prevazuta activitatea de preselectare la producator, selectare in statia de transfer, selectare in depozitul final, care se realizeaza in recipiente de colectare pe sortimente la producator, punct de precollectare, statie de transfer, platforme de selectare specializate in punct de selectare in statie de transfer, care constau in separarea urmatoarelor materiale: sticla/textile/carton, hartie/PET-uri/alte materiale reciclabile nominalizate care se separa pentru valorificare.

(2) Materialele separate in actiunea de preselectare si selectare a deseurilor se valorifica pe categorii astfel:

- a) hartie – tone/an ;
- b) PET - tone/an ;
- c) mase plastice – tone/an ;
- d) sticla - tone/an.

Informatiile privind actiunea de selectare si valorificare a deseurilor re folosibile se comunica trimestrial la compartimentul de gospodarie comunală din cadrul Primăriei municipiului Urziceni.

(3) Sumele incasate prin valorificarea acestor materiale se vor folosi pe perioada de derulare a concesiunii pentru urmatoarele destinatii:

- a) modernizarea punctelor de precollectare;
- b) imbunatatirea conditiilor de mediu.

(4) Inventarul complet al componentelor sistemului de preselectare, reciclare si valorificare a deseurilor din punct de vedere cantitativ si valoric, precum si caracteristicile tehnice, dimensionale si de exploatare ale acestor componente sunt cuprinse in anexa nr. 1 .

## **CAPITOLUL III**

### **Conditii de exploatare a serviciilor publice de salubritate a localitatilor**

#### **A. Conditii tehnice**

Art. 16. - Serviciile publice de salubritate a localitatilor trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate pentru toti utilizatorii din aria de autorizare, cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

#### **B. Obiective de exploatare**

Art. 17. - Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de salubritate care face obiectul concesiunii sunt urmatoarele:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) promovarea calitatii si eficienta activitatilor de salubritate;
- c) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- d) protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

#### C. Obiective de ordin economic

Art. 18. - (1) Serviciul public de salubritate va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

#### D. Obiective de mediu

Art. 19. - (1) Pe perioada derularii contractului de concesiune se vor respecta conditiile impuse de avizul de mediu .

(2) Pe toata perioada derularii contractului de concesiune, operatorul va implementa conditiile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerintele de mediu.

### **CAPITOLUL IV**

#### **Sarcinile autoritatilor administratiei publice locale si ale operatorilor in domeniul investitiilor**

Art. 20. - (1) Finantarea lucrarilor se asigura, dupa caz, din urmatoarele surse:

a) fonduri proprii ale operatorului si alocatii de la bugetul local, in baza proiectelor aprobate de catre Consiliul local al municipiului Urziceni.

b) fonduri speciale, constituite pe baza unor taxe locale instituite in conditiile legii, pentru realizarea obiectivelor ;

e) contributia de capital privat a operatorului, in valoare de 150.000 lei (RON), pentru obiectivele de modernizare a serviciului de salubritate- puncte de pre colectare, mijloace de transport gunoi menajer;

f) fonduri transferate de la bugetul de stat;

g) din economii, rezultate din dotarea cu urmatoarele echipamente de performanta:

Economiile obtinute se folosesc pentru realizarea urmatoarelor obiective:

a) modernizarea serviciului de salubritate;

b) imbunatatirea conditiilor de

(2) Investitiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea si dezvoltarea serviciilor publice de salubritate se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului de concesiune.

(3) Investitiile care se realizeaza din fonduri proprii ale investitorilor raman in proprietatea acestora pe perioada derularii contractului de concesiune, urmand ca la incetarea contractului partile contractuale sa stabileasca modul de repartizare a acestora.

### **CAPITOLUL V**

#### **Regimul bunurilor utilizate de operator in derularea concesiunii**

Art. 21. - (1) Bunurile din patrimoniul public, enunțate în cap. II - Obiectul concesiunii, se preiau pe baza de proces-verbal de predare-preluare.

(2) Operatorul este obligat să efectueze întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public, conform programului stabilit anual.

(3) Operatorul va transmite anual situația patrimoniului public la 31 decembrie și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea concedentului.

(4) La încetarea contractului de concesiune, bunurile de retur se restituie concedentului, în mod gratuit și libere de orice sarcină.

(5) La încetarea contractului de concesiune, operatorul va încheia cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile de preluare din caietul de sarcini asupra cărora concedentul și-a manifestat intenția de a le dobândi.

## **CAPITOLUL VI**

### **Obligațiile privind protecția mediului**

Art. 22. - (1) În caietul de sarcini se menționează obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto.

(2) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare, care se va introduce, cu termene scadente de realizare.

## **CAPITOLUL VII**

### **Durata concesiunii**

Art. 23. - (1) Durata pentru care se concesionează serviciile publice de salubritate a localităților este de 8 ani.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de salubritate.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Redeventa**

Art. 24. - (1) Redeventa este de 1500 lei(RON), platită lunar.

(2) Plata redevenței se face astfel: Plata redevenței se face prin conturile:  
Contul concedentului nr RO64TREZ3935006XXX000051  
Deschis la TREZORERIA URZICENI

(3) Pentru neachitarea obligațiilor la termen se datorează dobândă de 0,06 % calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare scadenței și până la data încasării sumei datorate inclusiv, conform HG nr 67/2004. Plata cu întârziere a obligațiilor fiscale se sancționează cu o penalitate de întârziere, începând cu data de întâi a lunii următoare scadenței acestora până la data stingerii acestora inclusiv, conform art 114 din OG nr 92/2003. Cota dobânzii și nivelul penalităților de întârziere vor fi modificate în funcție de reglementările legale. Neplata redevenței la termen

autorizează proprietarul concedent la recuperarea creanțelor conform OG 92/2003 privind Codul de procedură fiscală.

## **CAPITOLUL IX**

### **Cuquantumul garantiilor datorate de operator**

Art. 25. - In termen de 90 de zile de la data incheierii contractului de concesiune, concesionarul se obliga sa ii plateasca concedentului o garantie in valoare de 3000 lei, reprezentand o cota-parte din suma datorata concedentului cu titlu de redeventa pentru primul an de activitate.

Art. 26. - (1) Pentru participarea la licitatie se fixeaza o garantie in valoare de 2000 lei.

(2) Garantia de participare la licitatie se supune conditionarilor stabilite in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Art. 27. Garantiile prevazute in prezentul capitol se depun in contul RO64TREZ3935006XXX000051 deschis la Trezoreria municipiului Urziceni pe numele Consiliului local Urziceni.

## **CAPITOLUL X**

### **Clauze referitoare la incetarea delegarii de gestiune**

Art. 28. - Incetarea delegarii de gestiune prin concesiune se face in urmatoarele situatii:

a) in cazul in care operatorului i se retrage autorizatia de functionare sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, in conditiile legii;

c) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;

d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului;

e) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concedentului;

f) la disparitia, dintr-o cauza de forta majora, a bunului concesionat sau in cazul imposibilitatii obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;

g) in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de incetare a concesiunii nu se percep daune;

h) in cazul in care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau cand acestea ori licenta sunt retrase.

## **CAPITOLUL XI**

### **Dispozitii finale**

Art. 29. - (1) La licitatiile organizate pentru concesiunea serviciilor publice de salubritate a localitatilor pot participa numai operatori atestati de catre A.N.R.S.C.

(2) Ofertantul prezinta copia de pe licenta A.N.R.S.C., prin care dovedeste ca este atestat de autoritatea competenta.

Art. 30. - (1) Caietul de sarcini este pus in vanzare de catre Consiliul local Urziceni la sediul sau, prevazute in anuntul publicitar.

(2) Pretul caietului de sarcini a fost stabilit de catre Consiliul local Urziceni la valoarea de 500 lei (RON).

(3) Modalitatile de plata pentru achiziitionarea caietului de sarcini sunt urmatoarele: - in contul nr. RO87TREZ39321150250XXXXX deschis la Trezoreria municipiului Urziceni pe numele Consiliului local Urziceni.

Art. 31. - (1) Conditiiile prevazute in caietul de sarcini sunt minimale pentru desfasurarea licitatiei pentru concesiunea serviciilor publice de salubritate.

(2) Ofertantii pot oferi si alte conditii preconizate a fi favorabile unei bune desfasurari a activitatii acestui serviciu.

Art. 32. - Caietul de sarcini se foloseste impreuna cu Regulamentul si Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate al municipiului Urziceni.

**PRIMAR,**

**SAVA CONSTANTIN**

**SECRETAR,**

**ANDREI CRISTINA**